ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Буерак-Поповского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области

№ 14 “05 ” мая 2015г.

Об утверждении порядка назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации Буерак-Поповского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области, образовании комиссии по рассмотрению вопросов пенсионного обеспечения

В соответствии с Федеральными законами от 17.12.2001 N 173-ФЗ "О трудовых пенсиях в Российской Федерации", от 15.12.2001 N 166-ФЗ "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации", от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Законом Волгоградской области от 02.12.2008 N 1791-ОД "О гарантиях осуществления полномочий депутата и выборного должностного лица местного самоуправления в Волгоградской области", Законом Волгоградской области от 11.02.2008 N 1626-ОД "О некоторых вопросах муниципальной службы в Волгоградской области", Положением о пенсионном обеспечении за выслугу лет лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации Буерак-Поповского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области», утвержденным решением Буерак-Поповского сельского Совета Серафимовичского муниципального района Волгоградской области № 9 от 23.04.2015 года, Уставом Буерак-Поповского сельского поселения Серафимовичского муниципального района постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы администрации Буерак-Поповского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области.
2. Образовать комиссию администрации Буерак-Поповского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области по рассмотрению вопросов пенсионного обеспечения за выслугу лет лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации Буерак-Поповского сельского поселения Серафимовичского муниципального района, утвердить ее состав согласно приложению N 1 к настоящему постановлению.
3. Утвердить Положение о комиссии администрации Буерак-Поповского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области по рассмотрению вопросов пенсионного обеспечения за выслугу лет лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации Буерак-Поповского сельского поселения Серафимовичского муниципального района, согласно приложению N 2 к настоящему постановлению.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального обнародования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Буерак-Поповского сельского поселения С.В.Аленкина

АДМИНИСТРАЦИЯ БУЕРАК-ПОПОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕРАФИМОВИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ * 403470 * РОССИЯ * ОГРН 1053458053069 * ИНН 3427001 БУЕРАК-ПОПОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

Утвержден
постановлением
администрации
Буерак-Поповского сельского
поселения
Серафимовичского
муниципального района
от 05.05. 2015 г. N 14

ПОРЯДОК
НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ ЛИЦАМ, ЗАМЕЩАВШИМ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ И ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ Администрации Буерак-Поповского сельского поселения СЕРАФИМОВИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

(далее - Порядок)

1. Настоящий Порядок определяет процедуру назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы администрации Буерак-Поповского сельского поселения Серафимовичского муниципального района, порядок перерасчета ее размера, а также перечень документов, необходимых для ее назначения (далее - пенсии за выслугу лет).
2. Действие настоящего Порядка распространяется на лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации Буерак-Поповского сельского поселения Серафимовичского муниципального района, (далее - муниципальные должности и должности муниципальной службы), при наличии условий, дающих право на пенсию за выслугу лет, и в размерах, предусмотренных статьей 5 Положения «О пенсионном обеспечении за выслугу лет лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации Буерак-Поповского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области», утвержденным решением Буерак-Поповского сельского Совета Серафимовичского муниципального района Волгоградской области № 9 от 23.04.2015 года.
3. Заявление о назначении пенсии за выслугу лет с необходимыми документами лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы, подается на имя главы администрации Буерак-Поповского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области по установленной форме (приложение 1). Указанное заявление регистрируется в день подачи (поступления по почте) в администрацию Буерак-Поповского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области специалистом, уполномоченным принимать и регистрировать входящую корреспонденцию в установленном порядке.
4. Заявление с документами после регистрации передается на рассмотрение Комиссии администрации Буерак-Поповского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области по рассмотрению вопросов пенсионного обеспечения за выслугу лет лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации Буерак-Поповского сельского поселения Серафимовичского муниципального района, (далее – Комиссия).
5. Секретарь Комиссии при поступлении заявления и документов:
- проверяет правильность оформления заявления и соответствие изложенных в нем сведений документу, удостоверяющему личность, и иным представленным документам;
- сличает подлинники документов с их копиями, удостоверяет их, фиксирует выявленные расхождения;
- определяет перечень недостающих документов и сроки их представления;

- оказывает содействие муниципальному служащему в получении недостающих документов для назначения пенсии за выслугу лет.

6. Специалист по кадрам администрации Буерак-Поповского сельского поселения, в котором муниципальный служащий замещал муниципальную должность или должность муниципальной службы перед увольнением, организует оформление справки о размере среднемесячного денежного содержания (вознаграждения) для назначения пенсии за выслугу лет, форма которой предусмотрена приложением 3 к настоящему Порядку; оформляет справку о периодах муниципальной службы, учитываемых при исчислении стажа муниципальной службы, форма которой предусмотрена приложением 4 к настоящему Порядку.

Руководитель администрации Буерак-Поповского сельского поселения, в которой муниципальный служащий замещал муниципальную должность или должность муниципальной службы перед увольнением, оформляет на имя главы администрации Буерак-Поповского сельского поселения Серафимовичского муниципального района представление к назначению пенсии за выслугу лет, форма которого предусмотрена приложением 2 к настоящему Порядку.

7. К представлению о назначении пенсии за выслугу лет прилагаются:

- заявление лица о назначении пенсии за выслугу лет по форме согласно приложению 1;
- справка о размере среднемесячного денежного содержания (вознаграждения) для назначения пенсии за выслугу лет согласно приложению 3;
- справка о периодах муниципальной службы, учитываемых при исчислении стажа муниципальной службы, согласно приложению 4;
- копия решения об увольнении с муниципальной должности или должности муниципальной службы;
- копия трудовой книжки, заверенная в установленном порядке;
- копии иных документов, подтверждающих стаж муниципальной службы;
- заявление с указанием номера лицевого счета и банковских реквизитов для перечисления пенсии за выслугу лет;
- копия паспорта;
- документ, подтверждающий получение трудовой пенсии по старости.

8. Комиссия, в срок не позднее 1 месяца со дня регистрации заявления о назначении пенсии за выслугу лет рассматривает его и поступившие документы, принимает решение о назначении пенсии за выслугу лет или об отказе в ее назначении.

9. Комиссия обязана запрашивать от администрации Буерак-Поповского сельского поселения Серафимовичского муниципального района необходимые для ее деятельности документы, материалы и информацию; устанавливать сроки их предоставления.

10. Решения, принятые на заседании Комиссии, оформляются протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии. На основании решения Комиссии глава администрации Буерак-Поповского сельского поселения Серафимовичского муниципального района принимает решение о назначении пенсии за выслугу лет или об отказе в ее назначении. Решения о назначении пенсии за выслугу лет или об отказе в ее назначении оформляются постановлением администрации Буерак-Поповского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области.

Комиссия определяет размер пенсии за выслугу лет по форме согласно приложению 6, оформляет документы на выплату пенсии за выслугу лет, формирует личное дело и хранит его в соответствии с действующим законодательством.

Уведомление о назначении и размере пенсии за выслугу лет по форме согласно приложению 7 направляется заявителю администрацией Буерак-Поповского сельского поселения Серафимовичского муниципального района.

11. Выплата пенсий за выслугу лет осуществляется администрацией Буерак-Поповского сельского поселения Серафимовичского муниципального района путем перечисления на лицевой счет получателя.

Выплата пенсии за выслугу лет производится не позднее пятого числа месяца, следующего за отчетным.

12. Пенсия за выслугу лет устанавливается со дня подачи заявления, но не ранее дня, следующего за днем увольнения с муниципальной должности или должности муниципальной службы.

Размер пенсии за выслугу лет лиц, замещавших муниципальные должности или должности муниципальной службы, исчисляется исходя из их ежемесячного денежного вознаграждения и среднемесячного денежного содержания за последние 12 полных месяцев муниципальной службы непосредственно перед увольнением или прекращением полномочий.

Среднемесячное денежное содержание (вознаграждение) определяется путем деления суммы полученного за 12 месяцев ежемесячного денежного содержания на 12.

При повышении (увеличении) в централизованном порядке ежемесячного денежного содержания (вознаграждения) лиц, замещавших муниципальные должности или должности муниципальной службы, ежемесячное денежное содержание (вознаграждение) рассчитываются с учетом повышения (увеличения) в следующем порядке:

если повышение (увеличение) произошло в расчетный период, то выплаты, начисленные за предшествующий повышению период времени, увеличиваются на соответствующий коэффициент;

если повышение (увеличение) произошло после расчетного периода, то повышается (увеличивается) за расчетный период на соответствующий коэффициент.

13. Размер пенсии за выслугу лет изменяется:

при выявлении права на ее повышение - с первого числа месяца, следующего за тем, в котором последовало заявление о повышении пенсии за выслугу лет со всеми необходимыми документами;

при выявлении обстоятельств, влекущих уменьшение размера пенсии, - с первого числа месяца, следующего за тем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

14. При последующем увольнении с должностей, указанных в 3 настоящего Порядка, выплата пенсии за выслугу лет возобновляется со дня, следующего за днем увольнения с указанных должностей, по заявлению гражданина с приложением копии документа, подтверждающего увольнение с указанных должностей.

15. Лицам, замещавшим должности, предусмотренные 3 настоящего Порядка, пенсия за выслугу лет может быть пересмотрена по их заявлению.

16. Суммы пенсий за выслугу лет, излишне выплаченные, возмещаются их получателем в добровольном порядке, а в случае его несогласия подлежат взысканию в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

17. Споры, возникающие по вопросам определения права, назначения и размера пенсии за выслугу лет, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 1
к Порядку назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы администрации Буерак-Поповского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области

Главе администрации Буерак-Поповского сельского поселения
Серафимовичского
муниципального района
Волгоградской области

_____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

_____
_____
(должность заявителя)

_____
адрес: _____
_____,
телефон _____

заявление

В соответствии с Положением «О пенсионном обеспечении за выслугу лет лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Буерак-Поповского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области», утвержденным решением Буерак-Поповского сельского Совета Серафимовичского муниципального района Волгоградской области № 9 от 23.04.2015 года, прошу назначить мне пенсию за выслугу лет к

_____.
(вид пенсии)

Пенсию получаю от _____
(наименование органа, ведомства,
_____.
осуществляющего выплату пенсии)

К заявлению прилагаются: (перечень документов):
1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

При замещении вновь государственной должности Российской Федерации, должности государственной гражданской службы Российской Федерации, государственной должности Волгоградской области, должности государственной гражданской службы Волгоградской области, муниципальной должности или должности муниципальной службы обязуюсь в течение пяти дней сообщить об этом в Администрацию Буерак-Поповского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области.

"__" _____ 20__ г. _____
(подпись заявителя)

Заявление
зарегистрировано:
"__" _____ 20__ г. _____ _____
(подпись) (инициалы имени, фамилия, должность работника муниципального органа или его структурного подразделения)

Приложение 2
к Порядку
назначения и выплаты
пенсии за выслугу лет
лицам, замещавшим
муниципальные должности
и должности муниципальной
службы администрации Буерак-
Поповского сельского поселения
Серафимовичского
муниципального района
Волгоградской области

Главе администрации Буерак-Поповского
сельского поселения
Серафимовичского
муниципального района
Волгоградской области
_____

Представление

К назначению пенсии за выслугу лет в соответствии с Положением «О пенсионном обеспечении за выслугу лет лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации Буерак-Поповского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области», утвержденным решением Буерак-Поповского сельского Совета Серафимовичского муниципального района Волгоградской области № 9 от 23.04.2015 года

_____
(наименование органа муниципальной власти или его структурного подразделения)

представляет _____,
(фамилия, имя, отчество)
замещавшего(ую) должность _____
(наименование
_____
должности)
Стаж муниципальной службы _____ лет.
Среднемесячное денежное содержание (вознаграждение) составляет _____ рублей,
в том числе оклад _____ рублей.

Руководитель _____ _____
(подпись) (инициалы имени, фамилия)

М.П.

"__" _____ 20__ г.

Приложение 3
к Порядку
назначения и выплаты
пенсии за выслугу лет
лицам, замещавшим
муниципальные должности
и должности муниципальной
службы администрации Буерак-
Поповского сельского поселения
Серафимовичского
муниципального района
Волгоградской области

Справка
о размере среднемесячного денежного содержания для назначения пенсии
за выслугу лет

Среднемесячное денежное содержание (ежемесячное денежное вознаграждение)
_____,
(фамилия, имя, отчество)
замещавшего(ей) должность _____
_____
_____
за период с _____ по _____, составило
(число, месяц, год) (число, месяц, год)

Наименование	За 12 месяцев (рублей, копеек)	Среднемесячное денежное содержание (ежемесячное денежное вознаграждение)	
		процентов	рублей, копеек
1	2	3	4
1. Ежемесячное денежное содержание			
а) должностной оклад			
б) доплата за классный чин (квалификационный разряд)			
в) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы			
г) надбавка за выслугу лет			
д)			
е)			
ж)			
2. Ежемесячное денежное вознаграждение			
Итого фактическое среднемесячное денежное содержание, учитываемое для установления пенсии за выслугу лет			

Руководитель _____ _____
(подпись) (инициалы имени, фамилия)
Главный бухгалтер _____ _____
(подпись) (инициалы имени, фамилия)
М.П.
"__" _____ 20__ г.

Приложение 4
к Порядку
назначения и выплаты
пенсии за выслугу лет
лицам, замещавшим
муниципальные должности
и должности администрации
Буерак-Поповского сельского
поселения муниципальной
службы Серафимовичского
муниципального района
Волгоградской области

Справка
о периодах, учитываемых при исчислении стажа муниципальной службы
или периодах замещения муниципальной должности

_____,
(фамилия, имя, отчество)

замещавшего(ей) должность _____

N п/п	Номер записи в трудовой книжке	Дата			Наименование организации, должность	Продолжительность муниципальной службы, замещения муниципальной должности						Стаж муниципальной службы, период замещения муниципальной должности, принимаемый для исчисления размера пенсии за выслугу лет
						в календарном исчислении			в льготном исчислении			
		год	месяц	число		лет	месяцев	дней	лет	месяцев	дней	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Всего

Руководитель кадровой службы _____ _____
(подпись) (инициалы имени, фамилия)

М.П.

Приложение 5
к Порядку
назначения и выплаты
пенсии за выслугу лет
лицам, замещавшим
муниципальные должности
и должности муниципальной
службы администрации Буерак-Поповского сельского поселения
Серафимовичского
муниципального района
Волгоградской области

Решение
Комиссии администрации Буерак-Поповского сельского поселения Серафимовичского муниципального района
Волгоградской области по рассмотрению вопросов пенсионного обеспечения за выслугу лет лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации Буерак-Поповского сельского поселения Серафимовичского муниципального района
(далее - Комиссия)

В соответствии с Положением «О пенсионном обеспечении за выслугу лет лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации Буерак-Поповского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области», утвержденным решением Буерак-Поповского сельского Совета Серафимовичского муниципального района Волгоградской области № 9 от 23.04.2015 года,

НАЗНАЧИТЬ:

с "__" _____ 20__ г. _____,
(фамилия, имя, отчество)
замещавшему(ей) должность _____
(наименование органа муниципальной
_____,
власти или его структурного подразделения)

исходя из стажа муниципальной службы (замещения муниципальной должности)_____ лет, пенсию за выслугу лет, составляющую _____ процентов ежемесячного денежного содержания (ежемесячного денежного вознаграждения).

Среднемесячное денежное содержание (среднемесячное денежное вознаграждение) по указанной должности составляет _____ рублей, в том числе оклад _____ рублей.

Председатель Комиссии

Секретарь Комиссии

Члены Комиссии

Приложение 6
к Порядку
назначения и выплаты
пенсии за выслугу лет
лицам, замещавшим
муниципальные должности
и должности муниципальной
службы администрации Буерак-Поповского сельского поселения
Серафимовичского
муниципального района
Волгоградской области

Размер пенсии за выслугу лет

В соответствии с Положением «О пенсионном обеспечении за выслугу лет лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации Буерак-Поповского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области», утвержденным решением Буерак-Поповского сельского Совета Серафимовичского муниципального района Волгоградской области № 9 от 23.04.2015 года,

_____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

1) определить пенсию за выслугу лет в размере _____ рублей, составляющую _____ процентов среднемесячного денежного содержания (ежемесячного денежного вознаграждения);

2) приостановить выплату пенсии за выслугу лет с _____
(дата)
в связи с _____;
(указать основание)

3) возобновить выплату пенсии за выслугу лет с _____
(дата)
в связи с _____;
(указать основание)

4) прекратить выплату пенсии за выслугу лет с _____
(дата)
в связи с _____.
(указать основание)

Председатель комиссии _____ _____
(подпись) (инициалы имени, фамилия)

"__" _____ 20__ г.

Приложение 7
к Порядку
назначения и выплаты
пенсии за выслугу лет
лицам, замещавшим
муниципальные должности
и должности муниципальной
службы администрации Буерак-
Поповского сельского поселения
Серафимовичского
муниципального района
Волгоградской области

"__" _____ 20__ г.

Уведомление
о назначении и размере пенсии за выслугу лет

Уважаемый(ая) _____

администрация Буерак-Поповского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области сообщает, что с «___»_____20___ года Вам установлена пенсия за выслугу лет в размере _____ рублей.

При замещении вновь государственной должности Российской Федерации, должности государственной гражданской службы Российской Федерации, государственной должности Волгоградской области, должности государственной гражданской службы Волгоградской области, муниципальной должности или должности муниципальной службы Вы обязаны сообщить об этом в администрацию Буерак-Поповского сельского поселения Серафимовичского муниципального района в пятидневный срок с момента замещения вышеуказанных должностей.

Председатель комиссии _____ _____
(подпись) (инициалы имени, фамилия)

Приложение N 1
к постановлению
администрации Буерак-Поповского
сельского поселения
Серафимовичского
муниципального района
от «05» мая 2015 г. N 14

СОСТАВ
КОМИССИИ АДМИНИСТРАЦИИ БУЕРАК-ПОПОВСКОГО СЕРАФИМОВИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ПО РАССМОТРЕНИЮ ВОПРОСОВ ПЕНСИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ ЛИЦ, ЗАМЕЩАВШИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ И ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В АДМИНИСТРАЦИИ БУЕРАК-ПОПОВСКОГО СЕРАФИМОВИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Аленкина Светлана Васильевна	-	глава Буерак-Поповского сельского поселения Серафимовичского муниципального района, председатель комиссии
Шолохова Ольга Алексеевна	-	ведущий специалист Буерак-Поповского сельского поселения Серафимовичского муниципального района, заместитель председателя комиссии
Леонтьева Светлана Викторовна	-	ведущий специалист Буерак-Поповского сельского поселения Серафимовичского муниципального района, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Гречишников Виктор Юрьевич	-	Депутат Буерак-Поповского сельского поселения Серафимовичского муниципального района
Каймакова Надежда Константиновна	-	Депутат Буерак-Поповского сельского поселения Серафимовичского муниципального района

Приложение N 2
к постановлению
администрации Буерак-Поповского
сельского поселения Серафимовичского
муниципального района
от «05» мая 2015 г. N 14

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ АДМИНИСТРАЦИИ БУЕРАК-ПОПОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕРАФИМОВИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ПО РАССМОТРЕНИЮ ВОПРОСОВ ПЕНСИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ ЛИЦ, ЗАМЕЩАВШИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ И ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В АДМИНИСТРАЦИИ БУЕРАК-ПОПОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕРАФИМОВИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

1. Общие положения

1.1. Комиссия администрации Буерак-Поповского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области по рассмотрению вопросов пенсионного обеспечения за выслугу лет лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы в администрации Буерак-Поповского сельского поселения Серафимовичского муниципального района (далее именуется - Комиссия), является постоянно действующим коллегиальным органом, образованным для рассмотрения вопросов пенсионного обеспечения за выслугу лет лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы администрации Буерак-Поповского сельского поселения Серафимовичского муниципального района.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Волгоградской области, нормативными правовыми актами администрации Буерак-Поповского сельского поселения Серафимовичского муниципального района, а также настоящим Положением.

2. Функции Комиссии

2.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

- рассматривает заявления граждан о назначении пенсии за выслугу лет;
- определяет стаж муниципальной службы лиц, замещавших должности муниципальной службы в администрации Буерак-Поповского сельского поселения Серафимовичского муниципального района;
- принимает решения рекомендательного характера для главы администрации Буерак-Поповского сельского поселения Серафимовичского муниципального района о назначении, перерасчете пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в администрации Буерак-Поповского сельского поселения Серафимовичского муниципального района.

3. Права Комиссии

3.1. Комиссия вправе:

- запрашивать в установленном порядке от администрации Буерак-Поповского сельского поселения Серафимовичского муниципального района необходимые для ее деятельности документы, материалы и информацию;
- устанавливать сроки представления запрашиваемых документов, материалов и информации.

4. Состав и порядок работы Комиссии

4.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

Председатель Комиссии осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, председательствует на заседаниях Комиссии, организует работу Комиссии, осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений, распределяет обязанности между членами Комиссии.

В случае отсутствия председателя комиссии его функции осуществляет заместитель председателя комиссии, а в случае отсутствия заместителя председателя комиссии или невозможности исполнения им обязанностей председателя комиссии, председатель комиссии своим решением возлагает полномочия временно исполнять обязанности председателя комиссии на другое лицо из состава членов комиссии.

Секретарь Комиссии оповещает членов Комиссии о дате, времени и месте проведения очередного заседания Комиссии, формирует повестку дня Комиссии, ведет протокол заседания Комиссии, формирует необходимую документацию в соответствии с решениями Комиссии, а также осуществляет дальнейшее оформление личного дела для назначения пенсии.

4.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа ее членов. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего.

4.3. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании Комиссии.

Решения Комиссии направляются в администрацию Буерак-Поповского сельского поселения Серафимовичского муниципального района в течение семи дней после подписания протокола.

5. Заключительные положения

Спорные вопросы, которые могут возникнуть в деятельности Комиссии, вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.