БУЕРАК-ПОПОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ
СЕРАФИМОВИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

№ 1 **24 января 2023г**

«Об утверждении Положений «О денежном содержании выборных должностных лиц местного самоуправления Буерак-Поповского сельского поселения, о денежном содержании муниципальных служащих администрации Буерак-Поповского сельского поселения, о материальном поощрении муниципальных служащих администрации Буерак-Поповского сельского поселения на 2023 год»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Волгоградской области от 11 февраля 2008 года № 1626-ОД «О некоторых вопросах муниципальной службы в Волгоградской области», на основании Постановления Администрации Волгоградской области № 760-п от 12.12.2022 г « Об установлении нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области и нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления и муниципальных служащих муниципальных образований Волгоградской области на 2023 год», руководствуясь Уставом Буерак-Поповского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области, Буерак-Поповский сельский Совет Серафимовичского муниципального района Волгоградской области,

РЕШИЛ:
1.Утвердить Положение о денежном содержании выборных должностных лиц местного самоуправления Буерак-Поповского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области, согласно приложения № 1.
2. Утвердить Положение о денежном содержании муниципальных служащих администрации Буерак-Поповского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области, согласно приложения № 2.
3. Утвердить Положение о материальном поощрении муниципальных служащих администрации Буерак-Поповского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области, согласно приложения № 3.
4. Утвердить Порядок определения личного вклада в результаты работы, в зависимости от которого муниципальному служащему выплачивается денежное поощрение по итогам службы за год, согласно приложения № 4.
5. Решение № 2 от 27.01.2022 года « Об утверждении Положений «О денежном содержании выборных должностных лиц местного самоуправления ,о денежном содержании муниципальных служащих администрации Буерак-Поповского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области, о материальном поощрении муниципальных служащих администрации Буерак-Поповского сельского поселения на 2022 год»» признать утратившим силу.
6. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания , подлежит официальному обнародованию и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2023г.
7.Контроль за исполнением данного решения оставляю за собой.

Глава Буерак-Поповского
сельского поселения С.В. Аленкина

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
решением Буерак-Поповского сельского Совета Серафимовичского муниципального района Волгоградской области
от 24.01.2023 г. № 1

П О Л О Ж Е Н И Е
о денежном содержании выборных должностных лиц местного самоуправления Буерак-Поповского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области

Настоящее Положение разработано в соответствии с Постановлением Администрации Волгоградской области от 12.12.2022 года N 760-п «Об установлении нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области и нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления и муниципальных служащих муниципальных образований Волгоградской области на 2023 год», Уставом Буерак-Поповского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области и устанавливает систему денежного содержания выборных должностных лиц местного самоуправления Буерак-Поповского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе.

1. Настоящее Положение распространяет свое действие на выборных должностных лиц местного самоуправления Буерак-Поповского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области (далее – Буерак-Поповское сельское поселение), осуществляющих свои полномочия на постоянной основе на 2023 год.

2. Денежное содержание выборных должностных лиц местного самоуправления Буерак-Поповского сельского поселения, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе состоит из должностного оклада, ежемесячных и иных дополнительных выплат к нему в размерах, определенных настоящим Положением.

3. Для выборных должностных лиц местного самоуправления Буерак-Поповского сельского поселения, должностной оклад в следующем размере:

с 1 января 2023 года по 31 декабря 2023 года – 13063 рублей;

4. Выборным должностным лицам местного самоуправления Буерак-Поповского сельского поселения, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, устанавливаются дополнительные выплаты в следующих размерах:

4.1. ежемесячную дополнительную выплату, исчисляемую от размера ежемесячного должностного оклада с применением следующего коэффициента:

- глава Буерак-Поповского сельского поселения – 2,5;

4.2. ежемесячное денежное поощрение в размере – 33 процента от должностного оклада;

4.3. единовременную дополнительную выплату при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере одного ежемесячного денежного вознаграждения, состоящего из должностного оклада и дополнительных выплат;

4.4. дополнительную единовременную выплату по итогам службы за год в размере двух должностных окладов;

4.5. дополнительную выплату в виде материальной помощи в размере двух должностных окладов.

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНО
решением Буерак-Поповского сельского Совета Серафимовичского муниципального района Волгоградской области
от 24.01.2023 г. № 1

П О Л О Ж Е Н И Е
о денежном содержании муниципальных служащих администрации Буерак-Поповского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области

Настоящее Положение разработано в соответствии с Постановлением Администрации Волгоградской области от 12.12.2022 года N 760-п «Об установлении нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Волгоградской области и нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления и муниципальных служащих муниципальных образований Волгоградской области на 2023 год», Уставом Буерак-Поповского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области и устанавливает систему денежного содержания муниципальных служащих Буерак-Поповского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области.

1. Настоящее Положение распространяет свое действие на муниципальных служащих Буерак-Поповского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области (далее – муниципальные служащие), замещающих должности муниципальной службы в администрации Буерак-Поповского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области (далее – Буерак-Поповское сельское поселение).

2. Денежное содержание муниципальных служащих состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее – должностной оклад), ежемесячных и иных дополнительных выплат к нему, определяемых в соответствии с Законом Волгоградской области от 11 февраля 2008 г. № 1626-ОД «О некоторых вопросах муниципальной службы в Волгоградской области», в размерах, установленных настоящим Положением.

3. Муниципальным служащим устанавливаются должностные оклады по должностям муниципальной службы, замещаемым в администрации Буерак-Поповского сельского поселения с 1 января 2023 года по 31 декабря 2023г в следующих размерах:

1) должности, замещаемые без ограничения срока полномочий:
старшая группа должностей:
ведущий специалист - 7971 рублей;
младшая группа должностей:
специалист I категории - 6830 рублей.

4. Муниципальным служащим устанавливаются ежемесячные и иные дополнительные выплаты в соответствии со статьей 4 Закона Волгоградской области от 11 февраля 2008 г. № 1626-ОД «О некоторых вопросах муниципальной службы в Волгоградской области» в следующих размерах:

4.1. ежемесячная надбавку к должностному окладу за выслугу лет в зависимости от стажа муниципальной службы (в процентах от должностного оклада):
от 1 года до 5 лет - 10 процентов;
от 5 до 10 лет - 15 процентов;
от 10 до 15 лет - 20 процентов;
свыше 15 лет - 30 процентов;

4.2. ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы по соответствующим должностям муниципальной службы (в процентах от должностного оклада):

1) муниципальным служащим, замещающим старшие должности муниципальной службы - от 80 до 130 процентов;

2) муниципальным служащим, замещающим младшие должности муниципальной службы - от 60 до 110 процентов;

4.3. ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин :

1) старшая группа должностей:

референт муниципальной службы 1 класса – 2447 руб.

референт муниципальной службы 2 класса – 2155 руб.

референт муниципальной службы 3 класса – 1948 руб.

2) младшая группа:

секретарь муниципальной службы 1 класса – 1852 руб.

секретарь муниципальной службы 2 класса – 1366 руб.

секретарь муниципальной службы 3 класса – 780 руб.

4.4. ежемесячное денежное поощрение в размере 33 процентов должностного оклада;

4.5. денежное поощрение по итогам службы за год в зависимости от личного вклада муниципального служащего в общие результаты работы в размере двух должностных окладов;

4.6. материальная помощь в размере двух должностных окладов с учетом ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин, выплачивается, на основании заявления работника;

4.7. единовременное денежное поощрение в размере до пяти должностных окладов (включительно) в соответствии со статьей 9 Закона Волгоградской области от 11 февраля 2008 года № 1626-ОД «О некоторых вопросах муниципальной службы в Волгоградской области».

5. Конкретный размер надбавки, указанной в подпункте 4.2 пункта 4 настоящего Положения, определяется с учетом условий, в которых муниципальный служащий выполняет служебные обязанности, уровня его профессиональной подготовки, деловых качеств и способностей самостоятельно выполнять особо сложные задачи, а также достигнутых им результатов в служебной деятельности.

При приеме гражданина на муниципальную службу со дня назначения на должность устанавливается минимальный размер надбавки, предусмотренный по соответствующей группе должностей.

Размер надбавки муниципальному служащему может изменяться по результатам служебной деятельности.

Основными критериями для увеличения или уменьшения размера надбавки являются изменения условий службы муниципального служащего, профессионального уровня исполнения должностных обязанностей, объема и качества выполняемой работы, повышение или снижение результатов служебной деятельности.

Размер надбавки муниципальному служащему может уменьшаться, но не менее чем до минимального размера, установленного для группы должностей, к которой отнесена замещаемая им должность.

Решение об установлении надбавки или изменении ее размера оформляется соответственно распоряжением администрации Буерак-Поповского сельского поселения.

6. Денежное поощрение муниципальных служащих по итогам службы за год производится с учетом их личного вклада в общие результаты работы. Муниципальным служащим, имеющим неснятые дисциплинарные взыскания, денежное поощрение по итогам службы за год не выплачивается.

7. Выплата муниципальному служащему единовременного поощрения производится в порядке и размерах, утверждаемых постановлением администрации

Буерак-Поповского сельского поселения в пределах установленного фонда оплаты труда муниципальных служащих.

8.Муниципальному служащему предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет из расчета один календарный день за каждый полный год муниципальной службы;

Муниципальным служащим, замещающим старшие и младшие должности муниципальной службы, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет продолжительностью не более 10 календарных дней;

Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет суммируется с основным оплачиваемым отпуском и предоставляется муниципальному служащему в соответствии с графиком отпусков, утвержденным главой Буерак-Поповского сельского поселения.

Приложение № 3
УТВЕРЖДЕНО
решением Буерак-Поповского сельского Совета Серафимовичского муниципального района Волгоградской области
от 24.01.2023 г. № 1

ПОЛОЖЕНИЕ
о материальном поощрении муниципальных служащих администрации Буерак-Поповского сельского поселения

1.Общие положения

1.1. Настоящие Положение разработано на основании Трудового кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Уставом Буерак-Поповского сельского поселения Серафимовичского района Волгоградской области, в целях поощрения инициативного и добросовестного выполнения служебных обязанностей, усиления материального стимулирования высокопрофессионального труда муниципальных служащих администрации Буерак-Поповского сельского поселения (далее по тексту — муниципальные служащие).

1.2. Виды материального поощрения муниципального служащего за основную деятельность и за добросовестное выполнение служебных заданий включают в себя премии, материальную помощь, единовременное денежное поощрение. Они направлены на достижение муниципальными служащими лучших результатов и показателей.

1.3. Положение предусматривает дифференцированный подход к материальному стимулированию в зависимости от реального вклада каждого муниципального служащего в общие результаты работы.

1.4. Выплата материального поощрения осуществляется на основании распоряжения главы Буерак-Поповского сельского поселения.

2.Премирование муниципальных служащих

2.1. Премирование производится в пределах фонда оплаты труда по итогам работы за месяц при условии выполнения тех задач, которые ставятся перед муниципальными служащими. Отчетным периодом считается период с 1 по 30(31) число отчетного месяца.

2.2. Премирование производится за следующие основные показатели работы:

– своевременное исполнение решений, постановлений, распоряжений;

– своевременная и качественная подготовка проектов постановлений, распоряжений, решений и материалов;

– соблюдение нормы служебной этики, распорядка работы, должностных инструкций, порядка обращения со служебной информацией, не совершение действий, подрывающих авторитет муниципальной службы.

2.3. Премия установлена в размере 33 процентов от должностного оклада в месяц;

2.4. Муниципальным служащим, принятым или уволенным в отчетном периоде, премия начисляется за фактически отработанное время. Расчет премии производится пропорционально отработанному времени.

2.5. Распоряжением главы Буерак-Поповского сельского поселения за невыполнение основных показателей, предусмотренных пунктом 2.2. настоящего Положения, премия муниципальным служащим может быть снижена до 100 процентов.

2.6. Снижение размера премии муниципальному служащему производится по распоряжению главы Буерак-Поповского сельского поселения с обязательным указанием причин.

2.7. Снижение размера премии производится только за тот расчетный период, в котором было допущено нарушение.

3.Материальная помощь

3.1.Материальная помощь муниципальным служащим выплачивается в размере двух должностных окладов в год с учетом ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин, на основании распоряжения главы Буерак-Поповского сельского поселения.

3.2.Выдача материальной помощи производится на основании заявления работника.

4.Денежное поощрение

4.1.Денежное поощрение по итогам службы за год выплачивается в размере не более двух должностных окладов в зависимости от личного вклада муниципального служащего в общие результаты на основании распоряжения главы Буерак-Поповского сельского поселения.

4.2.К муниципальному служащему могут применяться следующие виды поощрения:

объявление благодарности;

единовременное денежное поощрение;

объявление благодарности с единовременным денежным поощрением;

выплата единовременного поощрения в связи с выходом на пенсию;

награждение ценным подарком;

награждение Почетной грамотой;

представление к наградам и почетным званиям Российской Федерации.

4.4.Единовременное денежное поощрение в размере не более пяти должностных окладов, выплачивается в виде премии за исполнение служебных заданий особой важности или сложности, при прекращении муниципальной службы в связи с выходом на пенсию, а также в виде вознаграждения к юбилейным датам с учетом выслуги лет на муниципальной службе.

4.5.Поощрение муниципального служащего осуществляется главой Буерак-Поповского сельского поселения и объявляется в распоряжении главы Буерак-Поповского сельского поселения, доводится до сведения муниципальных служащих администрации, запись вносится в служебную карточку учета поощрений.

4.6.В распоряжении главы Буерак-Поповского сельского поселения должны содержаться сведения о том, за какие заслуги поощряется муниципальный служащий и какое поощрение применено.

Приложение № 4
УТВЕРЖДЕНО
решением Буерак-Поповского сельского
Совета Серафимовичского
муниципального района Волгоградской
области
от 24.01.2023 г. № 1

ПОРЯДОК
определения личного вклада в результаты работы,
в зависимости от которого муниципальному служащему выплачивается
денежное поощрение по итогам службы за год

1. Настоящий Порядок разработан в целях определения личного вклада в результаты работы, в зависимости от которого муниципальному служащему выплачивается денежное поощрение по итогам службы за год, а также, упорядочения денежного поощрения по итогам службы за год муниципальных служащих в зависимости от личного вклада каждого в выполнение задач, стоящих перед Администрацией Буерак-Поповского сельского поселения.

2. Критериями для определения повышенного размера денежного поощрения по итогам службы за год муниципальных служащих являются:

1) исполнение должностных обязанностей в условиях, отличающихся от нормальных (срочность и повышенное качество работ, работа в режиме ненормированного рабочего дня);

2) выполнение непредвиденных, особо важных и ответственных работ;

3) высокая производительность труда;

4) компетентность работников в принятии соответствующих решений, ответственность в работе по поддержанию высокого качества обеспечения деятельности Администрации Буерак-Поповского сельского поселения;

5) работа на постоянной основе в составах комиссий и рабочих групп, создаваемых при Администрации Буерак-Поповского сельского поселения;

6) систематическое выполнение заданий, связанных со служебными командировками;

7) владение компьютером и другой оргтехникой на уровне пользователя.